|  |
| --- |
| **2023**вторник12 сентября№ 27 (371) |

|  |  |
| --- | --- |
| ***shent*** |   |

|  |
| --- |
| *Учрежден решением Собрания представителей сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области № 134 от 25.02.2010 г.* |

***ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ***

**Администрация сельского поселения Шентала**

**муниципального района Шенталинский Самарской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.09.2023 г. № 43-п**

**О создании учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» Администрация сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в здании Администрации сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области по адресу: ж/д ст. Шентала, ул. Вокзальная, д. 20, создать учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.
2. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области согласно приложению.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник поселения Шентала» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области в сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Шентала**

**муниципального района Шенталинский**

**Самарской области В.И. Миханьков**

Приложение

к постановлению Администрации

сельского поселения Шентала

муниципального района Шенталинский

Самарской области от 12.09.2023 года №43-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области**

1. Общие положения

1.1. Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП ГОЧС) предназначен для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (далее - населения), в области гражданской обороны и действиям в случаях чрезвычайных ситуаций.

1.2. Основная цель УКП ГОЧС - в максимальной степени привлечь к учебе неработающее население, добиться, чтобы каждый гражданин мог грамотно действовать в любых чрезвычайных ситуациях как мирного, так и военного времени.

2. Основные задачи УКП ГОЧС

2.1. Организация обучения неработающего населения по «Рекомендуемой тематике для подготовки неработающего населения по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях», утвержденной МЧС России.

2.2. Выработка практических навыков действий населения в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

2.3. Повышение уровня подготовки населения к действиям в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий.

2.4. Пропаганда важности и необходимости всех мероприятий Российской системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в современных условиях.

3. Организация работы

3.1. Создание и организация деятельности УКП ГОЧС осуществляется в соответствии с постановлением администрации сельского поселения. УКП ГОЧС должен располагаться в отведенном для него помещении.

3.2. Общее руководство подготовкой неработающего населения в области гражданской обороны и действиям в случаях чрезвычайных ситуаций осуществляет глава сельского поселения.

3.3. Обучение населения осуществляется путем проведения занятий, пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов), проводимых по планам должностных лиц гражданской обороны, распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

3.4. Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на умелые действия в чрезвычайных ситуациях, на воспитание чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

3.5. Обучение населения осуществляется круглогодично. Для проведения занятий обучаемые формируются в учебные группы 10-15 человек. При создании учебных групп учитывается возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

4. Документы, находящиеся на УКП ГОЧС

4.1. Постановление администрации сельского поселения о создании УКП ГОЧС.

4.2. Распоряжение по администрации сельского поселения об организации работы УКП ГОЧС.

4.3. График дежурств по УКП ГОЧС.

4.4. Распорядок дня работы УКП ГОЧС.

4.5. План работы УКП ГОЧС по обучению неработающего населения (год, месяц).

4.6. Журнал учета проводимых занятий.

4.7. Расписание занятий.

4.8. Журналы персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП.

5. Оборудование УКП ГОЧС

5.1. УКП ГОЧС оборудуется в специально отведенном помещении. Помещение УКП ГОЧС должно вмещать не менее 15 человек. В помещении должны быть размещены столы и стулья для организации обучения не менее 15 человек.

5.2. Помещение УКП ГОЧС необходимо оборудовать плакатами:

5.2.1. «Действия населения по сигналу «Внимание всем» и сигналам гражданской обороны в условиях военного времени».

5.2.2. «Виды возможных чрезвычайных ситуаций и способы защиты при их возникновении».

5.2.3. «Порядок и правила проведения эвакуационных мероприятий».

5.2.4. «Правила пользования индивидуальными и коллективными средствами защиты».

5.2.5. «Оказание само- и взаимопомощи при поражениях различного характера».

5.3. Для проведения занятий и организации самостоятельного изучения на УКП ГОЧС должны быть:

5.3.1. Противогазы для взрослых 5 штук.

5.3.2. Противогазы для детей 5 штук.

5.3.3. Респираторы 15 штук.

5.3.4. Простейшие средства защиты органов дыхания 15 штук.

5.3.5. Бинты, вата, марля и другие материалы для обучения.

5.3.6. Индивидуальные аптечки и индивидуальные противохимические пакеты 15 штук.

5.3.7. Учебная литература, брошюры, памятки по ГОЧС для населения.

6. Обязанности инструктора УКП

Инструктор УКП отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

Он обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;

- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации;

- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;

- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;

- вести учет подготовки неработающего населения на закрепленной за УКП территорией;

- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП;

- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;

- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности; поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органами управления ГОЧС.

Приложение № 1

к положению об учебно-консультационном пункте

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

на территории сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области

Распоряжение

«Об организации работы

учебно-консультационного пункта»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководствуясь постановлением Администрации сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области от 12.09.2023 г. №43-п «О создании учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области», в целях обучения неработающего населения вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций и опасностей военного времени

1. Назначить инструктором учебно-консультационного пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (занимаемая должность, Ф.И.О.)

2. Для проведения занятий в учебно-консультационном пункте и размещение учебно-материальной базы оборудовать помещение, согласно Положения об УКП.

3. Организацию планирования и проведения занятий, консультаций и других мероприятий возложить на инструктора УКП.

4. Время работы УКП с \_\_ до \_\_ часов ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней. Основные занятия планируются с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в остальное время консультации и другие мероприятия.

5. Неработающих жителей включить в учебные группы, из расчета 10-15 человек, с учетом возраста, состояние здоровья и уровня подготовки, назначив старших групп.

6. Дни проведения занятий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; консультаций: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Время проведения с \_\_ до \_\_ часов. Тренировки в соответствии с планом работы.

7. Распоряжение довести до всех назначенных должностных лиц.

Глава сельского поселения Шентала

муниципального района Шенталинский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия)

Приложение № 2

к положению об учебно-консультационном пункте

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

на территории сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области

«У т в е р ж д а ю»

Глава сельского поселения Шентала

муниципального района Шенталинский

Самарской области

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ФИО

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

План работы

учебно-консультационного пункта на 20\_\_ год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия  | Кто проводит  | Дата  | Отметки о выполнении |
| 1.2. | I. Мероприятия, проводимые под руководством вышестоящих органов управления Учебно-методический сбор л/состава УКП по подведению итогов и поставленных задач на год. Смотр конкурс на лучший учебно -консультационный пункт и т.д. |   |  |  |
| 1.2.3.1.2.3. | II. Мероприятия, проводимые в учебно -консультационном пункте.**1. Организационные мероприятия:** Совещание по подведению итогов и постановка задач на новый учебный год. Совещание по совершенствованию учебного процесса. Разработка планирующих документов на год. **2. Организация учебного процесса:** Проведение занятий. Проведение консультаций. Просмотр видеофильмов. **3. Совершенствование учебно-материальной базы** и т.д. |  |  |  |

Инструктор учебно-консультационного пункта

Приложение № 3

к положению об учебно-консультационном пункте

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

на территории сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области

«У т в е р ж д а ю»

Глава сельского поселения Шентала

муниципального района Шенталинский

Самарской области

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ФИО

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Распорядок дня

работы учебно-консультационного пункта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий  | Время проведения  |
| 1. | Начало работы |  |
| 2. | Подготовка к проведению занятий, консультаций. |  |
| 3. | Проведение занятий, консультаций: 1 час занятий перерыв 2 час занятий |  |
| 4. | Работа с учебно-методической документацией и совершенствование учебно-методической базы. |  |
| 5. | Подведение итогов за день |  |
| 6. | Конец работы. |  |

Примечание:

дни проведения занятий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дни проведения консультаций: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

выходные дни: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Инструктор Учебно-консультационного пункта

Приложение № 4

к положению об учебно-консультационном пункте

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

на территории сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области

«У т в е р ж д а ю»

Глава сельского поселения Шентала

муниципального района Шенталинский

Самарской области

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ФИО

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Расписание занятий и консультаций,

проводимых в учебно-консультационном пункте в 20 \_ году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Часы | № группы | Наименование темы  | Метод  | Кто проводит |
| январь |
| 12.01 | 1 час | гр. №1 | Тема № 1 «Обязанности населения по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях»  | лекция |  |
| 12.01 | 2 час | гр. №2 | Тема № 1 «Обязанности населения по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях»  | лекция |  |
| 14.01 | 1 час | гр. №1 | Тема № 2 «Оповещение о чрезвычайных ситуациях и по сигналам ГО. Действия населения по сигналу «Внимание всем!» | беседа |  |
| 14.01 | 2 час | гр. №2 | Тема № 2 «Оповещение о чрезвычайных ситуациях и по сигналам ГО. Действия населения по сигналу «Внимание всем!» | беседа |  |
| 16.01 | 1 час | гр. №1 | Тема № 3 «Действия населения при авариях катастрофах и стихийных бедствиях» | беседа |  |
| 16.01 | 2 час | гр. №2 | Тема № 3 «Действия населения при авариях катастрофах и стихийных бедствиях» | беседа |  |
| 19.01 | 1 час | гр. №1 | Тема № 4 «Современные средства поражения. Защита населения от опасности военного времени» | лекция |  |
| 19.01 | 2 час | гр. №2 | Тема № 4 «Современные средства поражения. Защита населения от опасности военного времени» | лекция |  |
|  |  |  | и т.д. в соответствии с программой и порядком работы. |  |  |
| февраль |
|  |  |  | и т.д. по месяцам года |  |  |

Инструктор

учебно-консультационного пункта

Приложение № 5

к положению об учебно-консультационном пункте

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

на территории сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области

Журнал учета занятий

и консультаций

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  | № группы | Наименование группы  | Занятие или вопросы консультаций  | № темы  | Кто проводит  | Роспись  | Примечания  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 6

к положению об учебно-консультационном пункте

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

на территории сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области

Журнал персонального учета

населения, прошедшего обучение

на УКП

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Дата  | № группы  | Ф.И.О.  | адрес проживания |
| улица | дом | квартира | телефон |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Номер телефона для сообщений в целях предотвращения террористической и экстремистской деятельности 8 (84652) 2-17-57**

|  |
| --- |
| Соучредители:1. Администрация сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области; (446910, Самарская область, Шенталинский район, ст. Шентала, ул. Вокзальная, 20);2. Собрание представителей сельского поселения Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области (446910, Самарская область, Шенталинский район, ст. Шентала, ул. Вокзальная, 20).Напечатано в АСП Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области.446910, Самарская область, Шенталинский район, ст. Шентала, ул. Вокзальная, 20. Тираж 100 экземпляров. Бесплатно.Периодичность выпуска газеты «Вестник поселения Шентала»- не реже одного раза в месяц. |